

KINNITATUD direktori 02.05.2019. a käskkirjaga nr 1-5/37

MUUDETUD direktori 16.09.2021. a käskkirjaga nr 1-5/39

Lisa1.

Seosed kutsestandardi „Nahkkäsitöö valmistaja, tase 4“ kompetentside ja **Nahkkäsitöö valmistaja** õppekava põhiõpingute moodulite vahel

KOMPETENSI NIMETUS KUTSESTANDARDIS	PÕHIÕPINGUTE MOODULID											
	SISSEJUHATUS KUTSEÕPINGUTESSE	ÕPITEE JA TÖÖ MUUTUVAS KESKKONNAS	EESTI RAHVAKULTUURI JA NAHATÖÖPÄRANDI ALUSED	NAHATÖÖ ALUSED	KAVANDAMINE JA KUJUTAMINE	NAHAST VÄIKESEMETE VALMISTAMINE	LIISTUTA JALATSI VALMISTAMINE	KARPIDE JA VUTLARITE VALMISTAMINE	KÕITMISE ALUSED	NAHKTODETE JA TEENUSTE ARENDUS NING TURUNDUS	NAHAKSESSUAARIDE VALMISTAMINE	PRAKTIKA
B.2.1 Nahast esemete valmistamise tööprotsessi korraldamine												
1. kavandab eseme, arvestades vormi, kompositsiooni ja värvusõpetuse põhimõtetega ning lähtudes materjali eripärast ja kasutatavast tehnoloogiast; koostab mõõtkavas tööjoonise; loeb kavandeid ja tööjooniseid;			X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2. arvestab vastavalt kavandile, tööproovile ja eseme otstarbele materjali koguse; varub materjalid, furnituurid ja hooldusvahendid, arvestades materjali liiki ja parkimisviisi, markeeringuid, kvaliteedinäitajaid, omadusi, kasutusala ning hankimise allikaid; hoiustab materjalid nõuetekohaselt; valmistab ette tööks vajaliku koguse materjali vastavalt juhendile ja kasutatavale tehnikale, arvestades valmiva eseme otstarvet ning omadusi;				X	X	X	X	X	X	X	X	X

3. planeerib eseme või kavandi põhjal töö käigu: tööde järjekorra, tööülesande täitmiseks kuluva aja, tööde mahu ja toodete hulga, võttes arvesse tellija vajadusi;				X		X	X	X	X	X	X	X
4. valib välja sobivad töövahendid ja seadmed; kontrollib seadmete ja tööriistade korrasolekut, vajadusel korraldab hooldust; kasutab seadmeid, töövahendeid ja -riistu, järgides kasutusjuhendeid ning hooldusnõudeid; komplekteerib kavandatud eseme valmistamiseks töövahendid vastavalt kasutatavale tehnikale;				X		X	X	X	X	X	X	X
5. seab valmistusprotsessist lähtudes sisse ohutu, ergonoomilise ja käepärase töökoha ning hoiab selle puhta ja korras;				X		X	X	X	X	X	X	X
6. valmistab nahkeseme vastavalt selle valmistamise spetsiifikale (vt valitavad kompetentsid);				X	X	X	X	X	X	X	X	X
7. kasutab nahkesemete valmistamisel erinevaid tehnikaid vastavalt valmistatavale esemele, selle kasutusotstarbele ja materjali omadustele: õhendab nahka, õmbleb käsitsi ja masinaga, liimib (sh valmistab kliistri), värvib, lakib, vahatab, dekoreerib nahka ja paberit (nt värvimine, voolimine, intarsia, põimimine, aplikatsioon), vormib nahka, katab papist vormi nahaga, paigaldab furnituuri, teeb mitmesuguseid papi- ja paberitöid, lihtkõiteid, valmistab pakendeid jm;				X		X	X	X	X	X	X	X
8. viimistleb eseme, arvestades materjali eripära ja eseme otstarvet; tunneb ära eseme valmistamisel tekkinud vead ja nende põhjused, kõrvaldab need;				X		X	X	X	X	X	X	X
9. dokumenteerib tööprotsessi esemete kordusvalmistamiseks ja kogemuse talletamiseks; teeb valmisesemete esitlemiseks fotod, kasutab neid oma toodete reklaamimiseks ja müügiks.	X	X	X		X							X
B.2.2 Nahkkäsitöölane ettevõtlus												
1. hindab tegutsemise eesmärgist lähtuvalt ettevõtluse võimalusi; valib talle sobiva ettevõtlusvormi; korraldab oma tegevust,	X	X								X	X	

arvestades kutsealast teavet ja õigusakte ning lähtudes väikeettevõtluse põhitõdedest; planeerib oma töö; teeb koostööd erinevate partneritega, sh võrgustikega, jälgides tegutsemise tõhusust;												
2. vajadusel juhendab kaastöötajaid või koostööpartnereid oma oskuste piires;											X	X
3. kujundab sihtgrupist lähtudes toote ja/või teenuse; leiab oma tootele ja teenusele sobivaima teostusviisi, lähtudes sihtgrupist, logistikast, tasuvusest ja tootmisbaasist; kujundab toote ja/või teenuse hinna; korraldab toote pakendamise, koostab kasutus- ja hooldusjuhendi;		X			X					X		X
4. organiseerib oma toodete ja/või teenuste esitluse ning müügi, arvestades nõudlust, võimalusi, tasuvust jm.		X								X		X
VALITAVAD KOMPETENTSID												
B.2.3 Aksessuaaride valmistamine												
1. teeb aksessuaari valmistamiseks vajalikud eeltööd: valmistab lõiked, paigutab need nahale otstarbekalt ja ökonoomselt, arvestades nahatopograafiat; teeb juurdelõikuse ja vajadusel õhendab, töötleb või värvib nahka;				X	X	X						X
2. valmistab voodrita aksessuaari, kasutades sobivaid töövahendeid ja seadmeid ning vajadusel ka abimaterjale (nt tugevdus, tekstiil, papp, plastik, nõör, furnituur, niit, nahkpõimepael), arvestades valmistatava eseme otstarvet ning materjali eripära; ühendab detailid (nt põime, käsi- ja masinõmblus).				X		X						X
B.2.4 Nahkvormide valmistamine												
1. teeb vutlari, karbi vm nahkvormi valmistamiseks vajalikud eeltööd: valmistab lõiked, paigutab need nahale otstarbekalt ja ökonoomselt,												

arvestades nahatopograafiat; teeb juurdelõikuse ja vajadusel õhendab, töötleb või värvib nahka;												
2. valmistab papist, puidust jm materjalist vorme; katab vormi nahaga, kasutades nt liimi ja/või kliistrit, põimetehnikat, käsi- ja/või masinõmblust;												
3. valmistab nahkvormile sobiva pakendi.												
B.2.5 Kõidete valmistamine												
1. teeb kõidete valmistamiseks vajalikud eeltööd: valib materjalid ja köitmisviisi, valmistab lõiked, paigutab need nahale otstarbekalt ja ökonoomselt, arvestades nahatopograafiat; teeb juurdelõikuse ja vajadusel õhendab, töötleb või värvib nahka;				X	X				X			
2. valmistab paber- ja tarbeköiteid, köidab raamatuid, albumeid, märkmikke jm, kasutades sobivat köitmisviisi, nt kopti köide, jaapani köide; lõikab raamatuploki käsitsi või giljotiiniga, vajadusel dekoreerib lõikeserva; valmistab köidetud sisule kaaned, arvestades materjalide, sh paberi ja papi omadusi; ühendab raamatuplokisisu ja kaaned;				X					X			
3. valmistab köitele vutlari vm pakendi.					X				X			
B.2.6 Liistuta jalanõude valmistamine												
1. võtab mõlema jala mõõdud; valmistab lõiked, paigutab need nahale otstarbekalt ja ökonoomselt, arvestades nahatopograafiat; teeb juurdelõikuse ja vajadusel õhendab, töötleb või värvib nahka; teeb jalatsiproovi;				X				X				
2. valmistab liistuta jalanõud, valides tehnika ja töövõtted tulenevalt materjali omadustest ja jalatsite eripärast; ühendab detailid nt liimides, käsi- või masinõmblusega, neetides, põimetehnikas, vajadusel kinnitab furnituurid; vajadusel kasutab tugevdusmaterjali.				X				X				
B.2.7 Nahkkäsitöö valmistaja, tase 4 kutset läbiv kompetents												

1. järgib oma tegevuses käsitöölise eetikanõudeid (vt lisa. (käsitöölise kutse-eetika); hoiab ja säilitab kultuuripärandit; arvestab eriala pärandiga: nahatöö areng ja traditsioonid maailma ajaloos, Eesti nahatöö pärand ja professionaalne nahkehistöö;	X	X	X							X	X	X
2. järgib oma tööga seotud õigusakte, sh autoriõiguse seadust;		X								X	X	
3. säilitab ja arendab oma kutseoskusi; hoiab end kursis erialaste arengutega; hoiab end kursis erialase terminoloogiaga, kasutab seda korrektset;		X		X		X	X	X	X	X	X	X
4. planeerib ja kasutab ressursse (nt inimesed, aeg, töövahendid, finantsid) efektiivselt ja säästlikult; jälgib tähtaegadest ning etappidest kinnipidamist;		X		X	X	X	X	X	X	X	X	X
5. tegutseb vastutustundlikult ja eesmärgipäraselt, arvestades töötervishoiu, keskkonnanohu ja tööohutuse reegleid; kasutab vastavalt vajadusele isikukaitsevahendeid;		X		X	X	X	X	X	X	X	X	X
6. töötab tõhusalt meeskonnas ja selle huvides ning kohandub meeskonnaga; arvestab teistega ja täidab oma rolli meeskonnas; teeb koostööd;	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
7. reageerib tööprotsessis tekkinud eriolukordades adekvaatselt;		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
8. loob head suhted kolleegide ja klientidega; valib sihtgrupile vastava suhtlemisviisi; esitab teabe selgelt, loogiliselt ja sihtgrupile mõistetavalt;		X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
9. kasutab oma töös digioskuste osaoskusi Info haldamine, Suhtlemine digikeskkondades, Sisuloome ja Turvalisus (vt lisa 2 Digioskused);	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
10. kasutab eesti keelt klientide ja kolleegidega suhtlemiseks vajalikul tasemel; kasutab ühte võõrkeelt tasemel B1 (vt lisa 3 Keelte oskustasemete kirjeldused) enesetäienduse ja suhtluse eesmärgil.	X	X				X	X	X	X	X	X	X